



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.6758301

e.mail: ic.sassomarconi@libero.it - **sito web:** www.icsassomarconi.gov.it

Prot. n. 4287 c14

Sasso Marconi, 23/09/2019

CIG: 8038975408

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;
VISTO Il DL.vo n. 50 del 18/4/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";
VISTA la L.208/2015 art.1 c.512;
VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTA la nota MIUR prot. 17067 del 29/07/2019;
VISTA la delibera n. 4 seduta del 21/03/2016 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.13 del 13/03/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;
VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
ACCERTATA la necessita di procedere all'acquisto Di apparato Fortinet 50E per protezione dati a seguito fibra ottica;
ACCERTATO che in Acquistinretepa non sono presenti convenzioni o accordi CONSIP relative al servizio in questione;
CONSIDERATA l'indagine di mercato effettuata su MEPA;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è rendere funzionanti i servizi gestionali;
VISTA la disponibilità di bilancio;
RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni in premessa, l'acquisto dell'apparato Fortinet 50E da installare presso la Sede Centrale dell'Istituto e dei servizi informatici di aggiornamento di piattaforma di gestione;

Di selezionare gli operatori economici mediante:

- X Affidamento diretto Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del nuovo codice dei contratti DL.vo n. 50 del 18/4/2016; **Ditta Computer Teck SRL Mirandola (Mo) che propone su Mepa l'art.-105873 (Fortinet 50 E e 3 anni di aggiornamento gestione);**
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 1.805,60 iva inclusa da imputare al Progetto P01/2 erogazioni liberali conto 02/03/09 mat. Informatico e conto 3/8/8 utenze e canoni n.a.c. del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Nancy Tiziana Grande

Nancy Tiziana Grande



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.6758301

e.mail: ic.sassomarconi@libero.it - **sito web:** www.icsassomarconi.gov.it

Prot. n. 4394 c14

Sasso Marconi, 30/09/2019

CIG: 8049203C6F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;
VISTO Il DL.vo n. 50 del 18/4/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";
VISTA la L.208/2015 art.1 c.512;
VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTA la nota MIUR prot. 17067 del 29/07/2019;
VISTA la delibera n. 4 seduta del 21/03/2016 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.13 del 13/03/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;
VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
ACCERTATA la necessita di procedere all'acquisto Rinnovo dominio icsassomarconi.gov.it – hosting Linux Advanced necessario per il Sito dell'Istituto;
ACCERTATO che in Acquistinretepa non sono presenti convenzioni o accordi CONSIP relative al servizio in questione;
CONSIDERATA l'indagine di mercato effettuata su MEPA;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è rendere funzionanti i servizi gestionali;
VISTA la disponibilità di bilancio;
RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni in premessa, l'acquisto rinnovo gestione dominio icsassomarconi.gov.it – hosting Linux Advanced

Di selezionare gli operatori economici mediante:

- Affidamento diretto Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del nuovo codice dei contratti DL.vo n. 50 del 18/4/2016; **Ditta ARUBA SPA che propone servizio hosting 1 anno;**
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 85,40 iva inclusa da imputare al Progetto A2 1 Funzionamento Amm.vo generale conto 3/8/8utenze e canoni n.a.c. del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Nancy Tiziana Grande



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.6758301

e.mail: ic.sassomarconi@libero.it - **sito web:** www.icsassomarconi.gov.it

Prot. n. 4401 c14

Sasso Marconi, 30/09/2019

CIG: 8049228114

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;
VISTO Il DL.vo n. 50 del 18/4/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";
VISTA la L.208/2015 art.1 c.512;
VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTA la nota MIUR prot. 17067 del 29/07/2019;
VISTA la delibera n. 4 seduta del 21/03/2016 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.13 del 13/03/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;
VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
ACCERTATA la necessita di procedere all'acquisto Rinnovo Software gestione Presenze Junior WEB 50 dipendenti;
ACCERTATO che in Acquistinretepa non sono presenti convenzioni o accordi CONSIP relative al servizio in questione;
CONSIDERATA l'indagine di mercato effettuata su MEPA;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è rendere funzionanti i servizi gestionali;
VISTA la disponibilità di bilancio;
RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni in premessa, l'acquisto rinnovo gestione software presenze dipendenti installato presso tutte le sedi dell'Istituto;

Di selezionare gli operatori economici mediante:

- X Affidamento diretto Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del nuovo codice dei contratti DL.vo n. 50 del 18/4/2016; **Ditta Computer Teck SRL Mirandola (Mo) che propone su Mepa l'art.-03-PRW50 (rinnovo gestione software presenze dipendenti Junior web 50 dip.);**
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 597,80 iva inclusa da imputare al Progetto A02 1 Funzionamento Amm.vo conto 3/8/8 utenze e canoni n.a.c. del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Nancy Tiziana Grande



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.6758301

e.mail: ic.sassomarconi@libero.it - **sito web:** www.icsassomarconi.gov.it

Prot. n.4474c14

Sasso Marconi, 03/10/2019

CIG: 805113244E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;
VISTO Il DL.vo n. 50 del 18/4/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";
VISTA la L.208/2015 art.1 c.512;
VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTA la nota MIUR prot. 17067 del 29/07/2019;
VISTA la delibera n. 4 seduta del 21/03/2016 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.13 del 13/03/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;
VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di carta A4 per fotocopie e penne a sfera;
ACCERTATO che in Acquistinretepa non sono presenti convenzioni o accordi CONSIP relative al servizio in questione;
CONSIDERATA l'indagine di mercato effettuata su MEPA;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è rendere funzionanti i servizi gestionali;
VISTA la disponibilità di bilancio;
RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni in premessa, l'acquisto di carta A4 per fotocopie e penne a sfera
Di selezionare gli operatori economici mediante:

- X Affidamento diretto Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del nuovo codice dei contratti DL.vo n. 50 del 18/4/2016; **Ditta GBR Rossetto SPA (PD)**;
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 126,95 iva inclusa da imputare al Progetto A03/1 Funzionamento didattico generale conto 2/01/01 carta e conto 02/01/02 cancelleria del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Nancy Tiziana Grande