



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI**

Via Porrettana, 258 - 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.6758301

e.mail: [ic.sassomarconi@libero.it](mailto:ic.sassomarconi@libero.it) - sito web: [www.icsassomarconi.gov.it](http://www.icsassomarconi.gov.it)

Prot. n. 619/C14

Sasso Marconi, 05 febbraio 2020

ALBO ISTITUTO

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;  
 VISTO Il DL.vo n. 50 DEL 18/4/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";  
 VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;  
 VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;  
 VISTA la delibera n. 4 seduta del 21/03/2016 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
 VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 27/11/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;  
 VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
 ACCERTATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio trasporto alunni ed Insegnanti con Bus (tratta Sasso Marconi San Lazzaro andata e ritorno) per il viaggio d'istruzione previsto per il giorno 30 aprile 2020;  
 ACCERTATO che in Acquistinrete non sono presenti convenzioni o accordi Consip relative al Servizio in questione;  
 CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è la realizzazione delle visite didattiche (Museo Donini di San Lazzaro e Parco dei Gessi);  
 VISTA la disponibilità di bilancio;  
 RITENUTO di procedere in merito;

### DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni in premessa, il servizio di trasporto (noleggio Bus con autista) per la giornata citata in premessa con impegno orario dalle ore 8,00 alle 17,00.

- Di selezionare gli operatori economici mediante:
- X Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del nuovo codice dei contratti DL.vo n. 50 del 18/04/2016; BONELLI BUS di Riccione;
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva stimata in € 638,00 iva inclusa da imputare all'Attività A.5.1 Visite e Viaggi di istruzione conto 3/12/1 per programma Annuale 2020, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Nancy Tiziana Grande







UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA

ISTITUTO COMPRESIVO DI SASSO MARCONI

Via Porrettana, 258 - 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.6758301

e.mail: ic.sassomarconi@libero.it - sito web: www.icsassomarconi.gov.it

Prot. n.797/C14

Sasso Marconi, 13 febbraio 2020

ALBO ISTITUTO

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;  
 VISTO Il DL.vo n. 50 DEL 18/4/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";  
 VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;  
 VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;  
 VISTA la delibera n. 4 seduta del 21/03/2016 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
 VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 27/11/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;  
 VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
 ACCERTATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio trasporto alunni ed Insegnanti con Bus (tratta Sasso Marconi Modena andata e ritorno) per il viaggio d'istruzione previsto per il giorno 7 aprile 2020;  
 ACCERTATO che in Acquistinrete non sono presenti convenzioni o accordi Consip relative al Servizio in questione;  
 CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è la realizzazione delle visite didattiche (Centro fauna selvatica "Il Pettiroso" di Modena);  
 VISTA la disponibilità di bilancio;  
 RITENUTO di procedere in merito;

### DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni in premessa, il servizio di trasporto (noleggio Bus con autista) per la giornata citata in premessa con impegno orario dalle ore 8,40 alle 13,30.

- Di selezionare gli operatori economici mediante:
- X Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del nuovo codice dei contratti DL.vo n. 50 del 18/04/2016; COSEPURI s.r.l. di Bologna;
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva stimata in € 440,00 iva inclusa da imputare all'Attività A.5.1 Visite e Viaggi di istruzione conto 3/12/1 per programma Annuale 2020, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Nancy Tiziana Grande







UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI**

Via Porrettana, 258 - 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.6758301

e.mail: ic.sassomarconi@libero.it - sito web: www.icsassomarconi.gov.it

Prot. n. 618/C4

Sasso Marconi, 05 febbraio 2020

ALBO ISTITUTO

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

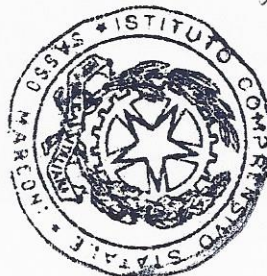
VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;  
 VISTO Il DL.vo n. 50 DEL 18/4/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";  
 VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;  
 VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;  
 VISTA la delibera n. 4 seduta del 21/03/2016 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
 VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 27/11/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;  
 VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
 ACCERTATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio trasporto alunni ed Insegnanti con Bus (tratta Sasso Marconi Fiorano Modenese andata e ritorno) per il viaggio d'istruzione previsto per il giorno 21 maggio 2020;  
 ACCERTATO che in Acquistinrete non sono presenti convenzioni o accordi Consip relative al Servizio in questione;  
 CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è la realizzazione delle visite didattiche (Salse di Nirano e Parco Montale);  
 VISTA la disponibilità di bilancio;  
 RITENUTO di procedere in merito;

### DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni in premessa, il servizio di trasporto (noleggio Bus con autista) per la giornata citata in premessa con impegno orario dalle ore 7,45 alle 19,00.

- Di selezionare gli operatori economici mediante:
- X Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del nuovo codice dei contratti DL.vo n. 50 del 18/04/2016; SACA soc.coop. a.r.l. di Bologna;
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva stimata in € 650,00 iva inclusa da imputare all'Attività A.5.1 Visite e Viaggi di istruzione conto 3/12/1 per programma Annuale 2020, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Nancy Tiziana Grande







UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRESIVO DI SASSO MARCONI

Via Porrettana, 258 - 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.6758301

e.mail: ic.sassomarconi@libero.it - sito web: www.icsassomarconi.gov.it

Prot. n. 959/c14

Sasso Marconi, 22/02/2020

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;  
 VISTO Il DL.vo n. 50 del 18/4/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";  
 VISTA la L.208/2015 art.1 c.512;  
 VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;  
 VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;  
 VISTA la delibera n. 4 seduta del 21/03/2016 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
 VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.25 del 27/11/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;  
 VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
 ACCERTATA la necessita di procedere all'affidamento del servizio di noleggio di una fotocopiatrice/stampante con relativa fornitura di consumabili, assistenza e manutenzione per mesi 24 -Scuola Primaria Capoluogo;  
 CONSIDERATO l'invito a manifestare interesse circa il servizio citato;  
 VISTA l'unica offerta pervenuta (prot. n. 887 c14 del 19/02/2020);  
 CONSIDERATO il costo copia proposto (€0,009 + iva);  
 CONSIDERATA la presenza della Ditta citata in MEPA;  
 CONSIDERATA la disponibilità dei genitori a versare l'importo delle fatturazioni;  
 CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è rendere funzionanti i servizi gestionali;  
 RITENUTO di procedere in merito;

### DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni in premessa, la fornitura del servizio citato in premessa.

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del nuovo codice dei contratti D.L.vo n. 50 del 18/4/2016 alla Ditta OR.AM S.A.S. di Zola Predosa Bologna per mesi 24 a decorrere dal marzo 2020 al marzo 2022.

Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 1.600,00 circa da imputare all'attività A/3Funzionamento Didattico del Programma Annuale 2020, che presenta la necessaria copertura.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Nancy Tiziana Grande