



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon  
2014-2020**


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR


*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI**

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.84.11.85

e.mail: [ic.sassomarconi@libero.it](mailto:ic.sassomarconi@libero.it) - sito web: [www.icsassomarconi.gov.it](http://www.icsassomarconi.gov.it)

Albo on line

**OGGETTO: Invito a manifestare interesse per noleggio di n. 1 fotocopiatrice/stampante multifunzione A4 ed A3 (stampa b/n) con relativa fornitura di consumabili, assistenza e manutenzione.**

Questa istituzione scolastica intende avviare, ai sensi dell'art 36, secondo comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. una indagine di mercato finalizzata all'individuazione di ditte disposte a proporre migliore offerta per la fornitura di n. 1 fotocopiatrice/stampante multifunzione da collocare presso il Plesso della Scuola dell'infanzia dell'Istituto.

#### **Oggetto della fornitura**

Multifunzione laser bianco e nero ,copiatrice, stampante, scanner

Velocità di stampa/copia 23 pagine al minuto

Formato carta A4 e A3

2 cassette carta da 500ff

By pass

Alimentatore automatico originali con fronte retro automatico

Unita' fronte retro automatico

Riduzioni, ingrandimenti, zoom

Scheda di rete

Mobleto di supporto

Assistenza e manutenzione.

Durata del contratto: mesi 36 a partire dal giugno 2019.

#### **Requisiti**

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti in ordine generale ai sensi del D.Lgs.50/2016.
- Situazione in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e tributaria.

#### **Modalità e data presentazione delle candidature.**

Gli operatori economici che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 31.05.2019 (pena esclusione) la domanda di presentazione della candidatura, l'offerta economica le dichiarazioni sostitutive (redatte ai sensi del D.P.R. 445/2000)



istsc\_boic83600d.A00boic83600d.001.2838.16-05-2019.C.14.

relative al possesso dei requisiti tramite posta elettronica al seguente indirizzo di posta elettronica: ic.sassomarconi@libero.it

Si precisa che nell'oggetto della mail è obbligatorio, pena l'esclusione, indicare la dicitura "*Manifestazione di interesse per noleggio fotocopiatrice/stampante I.C. di Sasso Marconi*"

Sarà valutata l'offerta ritenuta più vantaggiosa, in rapporto al soddisfacimento degli obiettivi e del costo complessivo di tutti gli oneri.

L'istituzione scolastica si riserva di assegnare l'incarico anche in caso pervenga un'unica offerta.

Il pagamento avverrà, a servizio prestato, previa presentazione di fatturazione elettronica e dei requisiti contabili di legge.

**Informativa ai sensi del D. Lgs 196/03**

L'Istituzione scolastica informa che i dati forniti dagli operatori saranno trattati dalla Stazione appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs n. 196/03.

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- pubblicazione all'albo on-line dell'Istituzione Scolastica.



La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Nancy Tiziana Grande



fac simile MODELLO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I.C. DI SASSO MARCONI  
VIA PORRETTANA, 258  
SASSO MARCONI  
ic.sassomarconi@libero.it

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

titolare/legale rappresentante di \_\_\_\_\_

sita in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Presenta domanda di manifestazione di interesse per partecipare all'individuazione di operatori economici per la procedura di affidamento diretto di \_\_\_\_\_ (1) presso questo istituto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive integrazioni e modificazioni,

**D I C H I A R A**

sotto la propria personale responsabilità:

*(per gli esperti che si presentano individualmente, compilare le sole voci che interessano)*

che l'impresa è iscritta alla Camera di Commercio I.A.A. di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_

descrizione dell'attività inerenti alla fornitura: \_\_\_\_\_;

che l'impresa ha il seguente numero di partita I.V.A. \_\_\_\_\_

ed il seguente Codice fiscale \_\_\_\_\_;

il possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività inerente l'oggetto cui si riferisce la procedura;

che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono: \_\_\_\_\_





- di non aver subito condanne penali e che non vi siano in corso procedimenti che impediscono la partecipazione a gare/procedure di affidamento pubbliche (l'indicazione è riferita al titolare dell'impresa individuale o a tutti i soci se trattasi di Società);
- che l'impresa non si trova in stato di liquidazione o fallimento e che non vi sono procedimenti fallimentari e/o concordati preventivi in corso;
- che procedure di fallimento o di concordato non si sono verificate nei cinque anni precedenti alla data della gara;
- che non esistono condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi della vigente normativa antimafia;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi, assistenziali e previdenziali nei confronti dei lavoratori dipendenti;
- di non trovarsi, con altri concorrenti alla procedura, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;
- di non avere impedimenti, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, per sottoscrivere contratti con la P.A.;
- di ottemperare alle disposizioni dell'art. 3 L. 136/2010 in materia di flussi finanziari;
- di rispettare la normativa sulla regolarità contributiva (DURC);
- che nulla risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_;
- di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

Allega alla presente:

- Fotocopia documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.

\_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante

(1) indicare il tipo di attività cui si intende partecipare

